



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LICEO STATALE "V. LINARES"**

Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane

Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it

sito web: [www.liceolinares.edu.it](http://www.liceolinares.edu.it) - pec: [agpc060002@pec.istruzione.it](mailto:agpc060002@pec.istruzione.it)

**Albo on line/Sito web dell'Istituto**

**Agli interessati**

**Sede**

**Oggetto:** Bando per la selezione di un Progettista didattico-esecutivo.

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

CUP: C64D24000810007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-221

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 30 ottobre 2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 2 del 30 ottobre 2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 2 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024
- VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI AOOGABMI-83244 del 12 giugno 2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto  
*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*
- VISTA** la nomina del Dirigente scolastico, Dott.ssa Ileana Giuseppina Tardino, avente ad oggetto l'assunzione dell'incarico di RUP per l'attuazione del presente progetto;
- ATTESA** la necessità di individuare personale interno/esterno per attività di progettazione didattica e supporto esecutivo

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per il reclutamento di un Progettista didattico-esecutivo per l'attuazione dei seguenti percorsi formativi:

<b>n°</b>	<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo del Modulo e breve descrizione</b>	<b>n° ore</b>
1	Competenza imprenditoriale	TURISMO E RICEZIONE ALTERNATIVA	30
2	Consapevolezza ed espressione culturale	TEATRANDO	30
3	Consapevolezza ed espressione culturale	MUSICAMICA	30
4	Educazione motoria	PLAY BASKET	30
5	Educazione motoria	SPORTIVAMENTE	30
6	Lingua madre	EMOZIONI DI CARTA	30
7	Matematica, scienze e tecnologie	SPERIMENTIAMO LE SCIENZE	30
8	Matematica, scienze e tecnologie	MAB ART	30
9	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	INFORMATICACERT	30

## Art. 2 retribuzione

La retribuzione seguirà le condizioni definite nelle seguenti tabelle:

Priorità 1 A. Personale interno in servizio presso l'Istituzione Scolastica	Destinatario di lettera di incarico Importo orario € 25,54 lordo stato (19,25 lordo dipendente)
Priorità 2 B. Personale esterno all'Istituzione Scolastica (secondo la definizione della nota prot. n. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera di lavoro autonomo occasionale ex. articolo 2222 del C.C. Importo orario € 70,00 lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere, ritenuta e imposta

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo di n. 50 ore.

Relativamente al personale interno, l'incarico dovrà essere aggiuntivo rispetto al curriculum scolastico.

Si specifica, inoltre, che il compenso orario spettante sarà corrisposto, secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale competente, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti all'istituto proponente da parte del MIM.

Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida per la realizzazione degli interventi.

## Art. 3 Presentazione domande

Gli aspiranti a tali incarichi dovranno far pervenire istanza, secondo il "Modello di Domanda" (Allegato 1), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Statale "V. Linares" Via Prof. S. Malfitano n. 2, 92027 Licata (AG), corredata dal "Modulo di autovalutazione" (Allegato 2)

Gli allegati 1 e 2 sono parte integrante del presente bando.

## Art. 4 Destinatari

Il presente bando di selezione è aperto al:

- 1) Personale interno, in servizio presso il Liceo Statale "V. Linares" nell'A.S. 2024/2025;
- 2) Personale esterno: docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni.

## Art. 5 Modalità e termini di presentazione della domanda

Le Domande, a pena di esclusione, devono pervenire – non fa fede la data del timbro postale – entro le ore 12,00 del 08 aprile 2025 presso gli Uffici di Segreteria del Liceo Statale "V. Linares" Via Prof. S. Malfitano n. 2, 92027 Licata (AG); in alternativa possono essere inviate all'indirizzo PEC: agpc060002@pec.istruzione.it.

In entrambi i casi è obbligatorio specificare nell'oggetto la dicitura: "Contiene candidatura Progetto "ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-221".

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Le domande dovranno, inoltre, essere corredate, pena l'esclusione, del **curriculum vitae in formato europeo, firmato**, dal quale si dovranno evincere:

- 1) titoli accademici e culturali;
- 2) esperienze lavorative relative alle specifiche attività dell'azione progettuale.

Contestualmente alla domanda il candidato dovrà produrre:

- Estratto del *curriculum vitae, firmato*, riportante **esclusivamente** i requisiti minimi di accesso, nonché i titoli aggiuntivi oggetto di autovalutazione nel "modulo di autovalutazione titoli" presentato.
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- Modulo di autovalutazione (Allegato 2), firmato e debitamente compilato dal richiedente nella parte di sua competenza.

**Art. 6 Titoli di accesso**

Laurea, unitamente a uno sei seguenti titoli:

- Dottorato di ricerca in progettazione in ambito Formativo/didattico;
- Master in progettazione in ambito Formativo/didattico;
- Specializzazione in progettazione in ambito Formativo/didattico;
- Qualifica professionale in progettazione in ambito Formativo/didattico.

A parità di punteggio avrà priorità il candidato meno giovane di età.

**Art. 7 Criteri di selezione**

<b>Titoli culturali</b>	<b>Punteggio</b>
<b>Titoli informatici</b>	
Possesso di ECDL o titolo equipollente	1 punto per ogni titolo ( <b>Max 5 punti</b> )
Possesso di altri titoli in ambito informatico/digitale della durata minima di 20 ore	2 punti per ogni titolo ( <b>Max 6 punti</b> )
<b>Titoli professionali</b>	
<b>Punteggio</b>	
Precedenti esperienze come progettista in percorsi formativi a finanziamento FSE	1 punto per ogni corso ( <b>Max 12 punti</b> )
Precedenti esperienze come coordinatore in percorsi formativi a finanziamento FSE	1 punto per singolo incarico ( <b>Max 5 punti</b> )
Esperienza come componente di gruppi di progetto nell'attuazione di progetti a finanziamento FSE	1 punto per singolo incarico ( <b>Max 5 punti</b> )
Precedenti esperienze in attività di orientamento scolastico	1 punto per singolo incarico ( <b>Max 5 punti</b> )
Esperienze pregresse in qualità di docente esperto in percorsi formativi a finanziamento FSE	1 punto per anno scolastico ( <b>Max 6 punti</b> )
Esperienze pregresse in qualità di docente esperto con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale.	1 punto per anno scolastico ( <b>Max 6 punti</b> )

## **Art. 8 Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione di selezione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli, secondo la griglia di valutazione approvata dagli organi collegiali.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- 1) Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso il Liceo Statale "V. Linares" nell'A.S. 2024/2025;
- 2) Candidature presentate da Personale esterno (valutabili solo in caso di accertata assenza di candidature da parte del Personale interno in servizio presso questo Istituto);

## **Arti. 9 Rinuncia, surroga e risoluzione anticipata**

In caso di rinuncia alla nomina degli incaricati, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida per la realizzazione degli interventi.

## **Art. 10 Incarichi e compensi**

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Si specifica, inoltre, che il compenso spettante sarà corrisposto, secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale competente, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti all'istituto proponente da parte del MIM.

Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida per la realizzazione degli interventi.

## **Art. 11 Compiti della figura professionale**

- Conoscenza dei contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027;
- Elaborazione, coerentemente con quanto richiesto dalla piattaforma, dello schema progettuale da somministrare e far compilare a tutti gli esperti coinvolti nell'attuazione dei percorsi formativi;
- Predisposizione, sulla base anche degli schemi progettuali compilati dagli esperti, della progettazione didattica esecutiva in cui definire, oltre che i contenuti didattici, anche gli obiettivi specifici e generali;
- Definizione, in sinergia con il DS e con il DSGA, di tutti gli aspetti organizzativi, delle risorse umane a vario titolo coinvolte per l'attuazione dell'intero progetto, degli ambienti didattici, delle specifiche tipologie di attrezzature richieste dagli esperti, delle eventuali uscite didattiche da programmare, ecc.
- Elaborazione, in sinergia con il DS e con DSGA, di tutte le informazioni richieste dalla Piattaforma PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 nella fase di attuazione del progetto;
- Monitoraggio, in sinergia con il DS e con il DSGA, della regolare attuazione del progetto e definizione di eventuali opportune e tempestive azioni correttive in caso di rischio di disallineamento rispetto agli obiettivi programmati.
- Elaborazione di eventuali quesiti da inoltrare all'autorità di gestione per la risoluzione di criticità riscontrate durante l'attuazione dell'intero progetto.
- Elaborazione, in sinergia con il DS e con DSGA, del piano finanziario di massima.
- Supporto specialistico nelle fasi di certificazione e rendicontazione della spesa;
- Compilazione del timesheet dell'attività svolta;

#### **Art. 12 Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito: [www.liceolines.edu.it](http://www.liceolines.edu.it), ed all'albo pretorio della scuola presente nel Sito Web.

#### **Art. 13 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

#### **Art. 14 Cause di esclusione**

I candidati che ometteranno di firmare la Domanda di partecipazione alla selezione (Allegato 1), il *curriculum*, l'estratto del curriculum, il Modulo di autovalutazione titoli (Allegato 2), ovvero non accluderanno la dicitura riguardante la veridicità del C.V., saranno esclusi dalla selezione.

Parimenti verranno esclusi coloro i quali:

- non dimostreranno di possedere i requisiti minimi di accesso;
- non specificheranno l'incarico per cui intendono concorrere;
- consegneranno la documentazione incompleta o su modelli diversi da quelli allegati al presente bando.

**L'Istituto si riserva di richiedere, in originale, l'integrazione del *curriculum vitae* relativamente alle certificazioni dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. La mancata integrazione escluderà il candidato dalla selezione.**

#### **Art. 15 Modalità e termini di eventuali reclami**

Successivamente all'esame delle domande pervenute, sarà stilata la graduatoria provvisoria degli aventi diritto e la stessa sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo - entro 5 giorni dalla data di pubblicazione - al Dirigente Scolastico. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento dell'incarico al vincitore della selezione.

#### **Art. 16 tipula del contratto**

L'aspirante selezionato sarà convocato per la stipula del contratto.

L'assegnazione dell'incarico avverrà dopo aver concordato, in funzione degli obiettivi didattici e formativi, la prestazione professionale ed il relativo compenso economico.

L'incaricato dovrà impegnarsi a partecipare agli incontri di progettazione necessari senza oneri aggiuntivi per la scuola.

L'accettazione dell'incarico oggetto del presente avviso comporta l'obbligo di:

- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal DS per coordinare l'attività dei corsi;
- disponibilità all'accettazione dell'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal DS. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- compilazione delle sezioni della Piattaforma telematica PN 2021-2027 di propria competenza;
- compilazione di eventuali report on line di competenza per il monitoraggio delle attività didattiche e delle procedure realizzate;
- collaborazione con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'andamento didattico curricolare;
- predisposizione della relazione finale sull'attività svolta;
- inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza;

#### **Art. 17 Pubblicità**

Il presente avviso entra in vigore dalla data della pubblicazione sul sito scolastico Albo on line ex.art. articolo 32 della legge 69/2009 e art.8 e 33 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Il responsabile del procedimento è il DS Dott.ssa Ileana Giuseppina Tardino.

#### **Art. 18 Trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Scolastica in capo all'ufficio del Direttore dei SS.GG.AA.

Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

**Art. 19 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica Dott.ssa Ileana Giuseppina Tardino

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso di selezione, che costituisce "lex specialis", si fa rinvio alle norme che regolano la materia.

Il progetto sarà sottoposto, in itinere, a monitoraggi da parte del Ministero e della stessa istituzione scolastica anche per quanto concerne la corretta compilazione della Piattaforma informatica.

**Allegati:**

- Domanda di Partecipazione (**Allegato 1**)
- Modulo di autovalutazione titoli (**Allegato 2**)

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Ileana Giuseppina Tardino*