



## **LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: www.liceolinares.edu.it –

---

### **REGOLAMENTO VIAGGI D’ISTRUZIONE, VISITE GUIDATE, PCTO**

#### **PREMESSA**

Nell’ambito dell’arricchimento dell’offerta formativa, della realizzazione di specifiche iniziative di integrazione, completamento ed ampliamento dell’attività scolastica ordinaria, il Liceo Statale “V. Linares” di Licata assegna un ruolo di rilievo ai viaggi d’istruzione, cui viene riconosciuto un importante peso specifico nell’ambito della formazione globale degli studenti.

Tali attività sono finalizzate al conseguimento di obiettivi cognitivi, culturali, relazionali, nonché di esperienze propedeutiche al futuro inserimento nel mondo del lavoro.

#### **ART. 1 – FINALITÀ**

Ai fini del conseguimento degli obiettivi formativi specifici è necessario, per ogni viaggio, predisporre materiale didattico articolato, che consenta agli allievi una adeguata preparazione preliminare e appropriate informazioni durante la visita, con conseguente ricaduta didattica.

In considerazione delle motivazioni culturali, didattiche ed educative che ne costituiscono il fondamento e lo scopo preminente, i viaggi di istruzione presuppongono una precisa pianificazione all’inizio delle lezioni, determinante non solo per l’attento esame degli elementi didattici delle iniziative, ma, anche, per quelli organizzativi e gestionali.

A tale fine, il presente Regolamento definisce in modo coordinato compiti e funzioni degli organi scolastici, collegiali e monocratici, a vario titolo coinvolti.

Per quanto qui non disciplinato si rinvia alla normativa vigente.

#### **ART. 2 – TIPOLOGIA DEI VIAGGI**

Sono da considerarsi:

- uscite didattiche le attività che, pur comportando spostamenti organizzati degli studenti, si svolgono e completano entro l’ambito dell’orario curricolare delle lezioni;
- visite guidate le iniziative che comportano spostamenti organizzati degli studenti, che si esauriscono in un solo giorno, per cui non è richiesto pernottamento fuori sede;
- uscite didattiche e viaggi d’istruzione i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento (PCTO) che comportano - per la realizzazione degli stessi - il pernottamento degli alunni fuori sede e pertanto una maggiore complessità organizzativa;
- viaggi d’istruzione le iniziative che comportano il pernottamento degli alunni fuori sede e pertanto una maggiore complessità organizzativa.

Le uscite didattiche e le visite guidate sono autorizzate direttamente dal Dirigente Scolastico, previa delibera del Consiglio di Classe e acquisizione del consenso delle famiglie degli allievi.



## **LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: www.liceolinares.edu.it –

---

Per i viaggi d’istruzione è indispensabile la relativa delibera del Consiglio d’Istituto.

### **ART. 3 – PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ**

I Consigli di classe hanno il compito di avanzare proposte per l’effettuazione di visite guidate e viaggi di istruzione.

Tali proposte, che terranno conto delle indicazioni e degli orientamenti educativo-didattici contenuti nel P.T.O.F, dovranno essere supportate tramite specifica programmazione, nonché inserite nella progettazione didattica per la classe in oggetto.

I Consigli di classe si avvarranno, per gli aspetti organizzativi, della collaborazione della Commissione Viaggi di Istruzione, costituita da 4 membri: il dirigente scolastico – cui spetta la presidenza - , il docente incaricato della funzione strumentale “Area 3”, il docente incaricato della funzione strumentale “Area 4” e un assistente amministrativo.

Alla commissione sono assegnati compiti di consulenza e coordinamento nella predisposizione e raccolta di informazioni, di materiale di documentazione e di collaborazione con la segreteria per la stesura delle schede tecniche dei singoli viaggi.

Alla Commissione Viaggi di istruzione sono attribuite, pertanto, le seguenti competenze:

1. informare i CdC e i docenti accompagnatori sulle norme e le procedure da seguire nella progettazione dei viaggi di istruzione e sull’individuazione delle mete possibili;
2. coordinare le procedure per l'organizzazione dei viaggi e visite d'istruzione, raccordandosi con i docenti accompagnatori dei CdC;
3. formulare al Collegio docenti la proposta delle indicazioni generali per l’organizzazione dei viaggi di istruzione;
4. supervisionare il programma di effettuazione dei viaggi redatto dai docenti accompagnatori sulla base della programmazione didattica delle classi interessate, valutandone la fattibilità dal punto di vista economico, organizzativo e logistico;
5. effettuare un lavoro di consulenza e supporto per la compilazione della scheda tecnica del viaggio;

Le proposte, deliberate dal competente consiglio di classe, devono contenere l’esatta indicazione dei seguenti elementi:

- itinerario, durata (giorni e notti) e programma di viaggio coerente con il percorso formativo;
- mezzi di trasporto;
- nominativo docente referente, accompagnatori effettivi e supplenti;
- numero stimato di allievi partecipanti;
- partecipazione di allievi diversamente abili.

### **ART. 4 – DURATA E PERIODO**

La durata massima dei viaggi sarà la seguente:

1. per le classi prime: fino ad un massimo di due giorni ed una notte;



## **LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: www.liceolinares.edu.it -

---

2. per le classi seconde: fino ad un massimo di tre giorni e due notti;
  3. per le classi terze e quarte: fino ad un massimo di cinque giorni e quattro notti;
  4. per le classi quinte: fino ad un massimo di otto giorni e sette notti, da svolgersi di norma entro il mese di aprile, in altri periodi dell'anno se trattasi di PCTO;
- È fatto divieto di effettuare visite e viaggi nell'ultimo mese delle lezioni, durante il quale l'attività didattica è, in modo più intenso e precipuo, indirizzata al completamento delle attività curricolari.

Si può derogare a tali disposizioni solo per l'effettuazione di viaggi connessi ad attività sportive scolastiche nazionali ed internazionali o per precisi e fondati motivi legati a specifici progetti didattico-educativi o su deroga del Dirigente Scolastico.

### ART. 5 – PARTECIPAZIONE

Considerando la complessità organizzativa e la necessità di contenere i costi (in relazione, soprattutto, ai viaggi in pullman), visite e viaggi d'istruzione saranno effettuati per quanto possibile con abbinamenti per classi parallele.

Gli allievi potranno partecipare alle iniziative dell'istituto solo previa acquisizione obbligatoria del consenso scritto di chi esercita la potestà

È obbligatorio, per le visite guidate, per i viaggi di istruzione e per i PCTO, lo specifico consenso scritto dei genitori.

Dai viaggi d'istruzione saranno tassativamente da escludersi persone estranee all'Istituto (salvo quanto previsto all'art. 9).

Gli allievi partecipanti devono essere in possesso di idoneo documento di identificazione personale e della tessera sanitaria; per i viaggi all'estero il documento dovrà essere valido per l'espatrio e accompagnato dal permesso di soggiorno in corso di validità per gli studenti di nazionalità extra Unione Europea.

Al momento dell'adesione, i genitori degli allievi partecipanti segnalano particolari situazioni di ordine medico-sanitario concernenti allergie alimentari o di altro tipo o terapie in atto e autorizzano i docenti accompagnatori a svolgere ogni pertinente azione in favore degli allievi interessati.

Durante le uscite didattiche, le visite e i viaggi d'istruzione gli allievi hanno l'obbligo di osservare il Regolamento di disciplina le cui eventuali violazioni saranno contestate in loco e sanzionate al rientro in sede.

Per gli alunni non partecipanti rimane l'obbligo di frequenza delle lezioni, non essendo in alcun modo esentati dalla frequenza delle lezioni.

### ART. 6 – QUOTE DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione a carico delle famiglie dovrà essere versata attraverso il sistema PagoPa. Gli studenti che dichiarano la propria adesione definitiva alla visita di istruzione saranno, comunque, ugualmente tenuti a pagare la quota stabilita in caso di recesso, salvo i casi di impedimento grave, se coperti da apposita assicurazione.

Per i viaggi di istruzione di uno o più giorni è richiesta una quota di anticipo e successivamente il



## LICEO STATALE "VINCENZO LINARES"

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: www.liceolinares.edu.it -

---

saldo.

Il saldo dovrà essere versato con la stessa modalità dell'acconto entro il termine fissato dall'istituto.

### ART. 7 – NORME DI COMPORTAMENTO

Tutti gli studenti, durante le uscite e i viaggi, dovranno avere il massimo rispetto per le persone, le cose e gli ambienti con cui verranno in contatto, prendendo atto e rispettando le usanze e le norme vigenti del luogo.

In particolare sono vietati i seguenti comportamenti:

1. usare sostanze stupefacenti, alcolici e altre sostanze proibite dalla legge;
2. fare schiamazzi o uscire ed entrare nelle camere altrui fuori dall'orario consentito;
3. recare disturbo in qualsiasi modo agli altri ospiti dell'albergo;
4. assumere atteggiamenti o compiere atti pericolosi per sé e per gli altri;
5. appartarsi o sottrarsi al controllo degli accompagnatori;
6. allontanarsi dal gruppo o uscire dall'albergo senza permesso;
7. mancare di puntualità;
8. sottrarsi alla partecipazione al programma culturale della visita di istruzione;
9. assumere iniziative autonome che esulino dalla direzione e dalla sorveglianza dei docenti incaricati.

In caso di eventuali danni, si riterranno valide le regole e le sanzioni previste dal Regolamento disciplinare d'Istituto, di conseguenza eventuali danni saranno risarciti dalle famiglie o liquidati in loco con trattenimento di cauzione versata, se sufficiente.

Gli studenti sono tenuti a partecipare a tutte le attività previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti incaricati, senza la possibilità di assumere iniziative autonome.

Comportamenti non adeguati saranno puniti con riferimento al Regolamento disciplinare di istituto, poiché il viaggio di istruzione si configura – a tutti gli effetti – quale tempo scuola e in maggior misura - in ragione della distanza dalle famiglie e del maggior peso di responsabilità in capo ai docenti accompagnatori - si rende necessaria la stretta osservanza delle regole previste nel presente regolamento. Pertanto, in caso di comportamenti inadempienti, il Consiglio di classe e il Consiglio di Istituto potranno deliberare la non partecipazione ai viaggi di istruzione, per il successivo anno scolastico, che comportino almeno un pernottamento. In caso di infrazione particolarmente grave, tale da compromettere il regolare procedere del viaggio di istruzione e nel caso di comportamenti scorretti tramite i quali gli alunni arrechino danni a se stessi, a terzi o a beni altrui, i genitori saranno tenuti a raggiungere i propri figli e a provvedere al rientro degli stessi a proprie spese e allo studente sarà irrogata una sanzione pari ad una sospensione per un periodo compreso TRA I 15 GIORNI E L'INTERO ANNO SCOLASTICO.

### ART. 8 – DOCENTE REFERENTE E ACCOMPAGNATORI

Il Consiglio di classe include nella proposta di viaggio le disponibilità dei docenti quali eventuali accompagnatori.

Il docente accompagnatore predisporrà la relazione consuntiva entro 15 giorni dalla conclusione del viaggio, da consegnare al Dirigente Scolastico.

A cura delle FFSS Area 4 sono previsti i seguenti adempimenti organizzativi:

1. redigere la proposta elaborata dal consiglio di classe e predisporre la scheda tecnica;
2. raccogliere i consensi delle famiglie;
3. predisporre l'elenco nominativo dei partecipanti;
4. comunicare alle famiglie degli alunni modalità e termini del versamento sul conto di



## **LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: [www.liceolinares.edu.it](http://www.liceolinares.edu.it) –

---

tesoreria dell'Istituto delle quote di partecipazione a titolo di acconto e saldo;



## **LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: www.liceolinares.edu.it –

---

5. verificare che tutti i partecipanti siano in possesso dei documenti necessari al viaggio ( a titolo di esempio, Carta identità, tessera sanitaria, etc.);

6. ricevere dalla segreteria i documenti di viaggio, ovvero voucher ed elenchi nominativi dei partecipanti.

La funzione di accompagnatore, per la particolarità dell’incarico, è svolta dal personale docente, di norma individuato all’interno del consiglio della classe partecipante.

Deve essere assicurata e sarà autorizzata di norma la presenza di un accompagnatore ogni 15 allievi, garantendo, comunque, la presenza di almeno due accompagnatori per viaggio nel caso in cui partecipi una sola classe.

Verificata la disponibilità, il Dirigente Scolastico conferisce formale incarico.

Gli accompagnatori per viaggi e visite devono essere individuati esclusivamente fra i docenti, per i quali tale compito costituisce a tutti gli effetti prestazione di servizio. Rientra nel potere discrezionale del Dirigente Scolastico conferire incarico di accompagnatore a docenti di altre classi e/o ad unità di personale ATA, profilo collaboratore scolastico, in casi di supporto logistico-organizzativo.

Il Dirigente Scolastico, qualora non assuma egli stesso l’incarico di “responsabile di viaggio”, conferisce detto incarico ad un docente, il quale avrà il compito di impartire direttive al gruppo al fine di una migliore organizzazione e coordinamento.

Ai sensi dell’art. 2047 C.C. e art. 61 della Legge n.312/80, gli accompagnatori assumono la responsabilità della vigilanza per gli allievi ad essi assegnati. Eventuali uscite serali non programmate durante i soggiorni sono effettuate sotto la discrezionalità e la totale responsabilità del docente accompagnatore.

### **ART. 9 – ALLIEVI DIVERSAMENTE ABILI**

Al fine di garantire il diritto agli allievi con disabilità di partecipare ai viaggi di istruzione, l’istituto comunica all’intermediario e alle strutture ricettive l’eventuale presenza di soggetti diversamente abili, ai quali devono essere assicurati e forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente in materia.

L’accompagnatore dell’allievo diversamente abile non deve necessariamente essere il docente di sostegno.

### **ART. 10 – SEGNALAZIONI E RELAZIONE FINALE**

Per i viaggi in pullman, ricevuta copia della documentazione relativa al mezzo di trasporto con cui sarà effettuato lo spostamento di allievi ed accompagnatori, l’istituto provvederà a richiedere alla Polizia Stradale la verifica di idoneità del mezzo da effettuarsi prima della partenza.

In caso di non idoneità del mezzo, la partenza verrà annullata e il docente accompagnatore dovrà informare tempestivamente il Dirigente scolastico.

Il docente responsabile del viaggio, a conclusione della visita guidata o del viaggio di istituzione di uno o più giorni, è tenuto a informare per iscritto la dirigenza scolastica in merito ad eventuali inconvenienti verificatisi con particolare riferimento al comportamento tenuto dagli alunni, al servizio reso dalla ditta di trasporto o dell’agenzia viaggi o dell’albergo, segnalando in modo esaustivo tutti gli episodi rilevanti.



## **LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: [www.liceolinares.edu.it](http://www.liceolinares.edu.it) –

---

### ART.11 – POLIZZA ASSICURATIVA

Tutti gli alunni e il personale della scuola godono della copertura assicurativa integrativa stipulata dalla scuola ad inizio anno.

### ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni del presente regolamento hanno valore permanente, eventuali modifiche al presente regolamento possono essere proposte dal Dirigente Scolastico, dal Collegio dei docenti o dal Consiglio d’istituto sulla base di mutate esigenze e per adeguamento a nuove disposizioni normative. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento, vale la normativa vigente.

### ART. 13 – MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Al presente Regolamento possono essere apportate modifiche, dopo l’approvazione, in seduta successiva, qualora si rendessero necessarie, o anche, a seguito di nuove disposizioni legislative. L’approvazione delle modifiche al presente Regolamento sarà effettuata nel rispetto della normativa vigente.

\*Il presente Regolamento è stato adottato nella seduta del Collegio dei Docenti n. del 03 Ottobre 2024, con delibera n. 9 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30 Ottobre 2024, delibera n. 10



## **LICEO STATALE "VINCENZO LINARES"**

**Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane  
Liceo Scientifico/ Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo**

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - PEO: agpc060002@istruzione.it

PEC: agpc060002@pec.istruzione.it sito web: [www.liceolinares.edu.it](http://www.liceolinares.edu.it) -

---